



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КЕМЕРОВО
УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ

ПРИКАЗ

21.01.2014 № 5

Л. В. Б.
С.Т. 21.01.2014.

**Об организации работы по ознакомлению
и дальнейшему применению Кодекса этики и служебного поведения
работников органов управления социальной защиты населения
и учреждений социального обслуживания**

С целью организации работы по применению в учреждениях социального обслуживания населения города Кемерово Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (далее – Кодекс):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Заводского района г. Кемерово» (О.А. Нефедова), МАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г. Кемерово» (Н.В. Филимонова), МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района г. Кемерово» (И.Е. Марченко), МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Рудничного района г. Кемерово» (В.А. Лобов), МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Центрального района города Кемерово» (А.В. Иванова), МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения ж.р. Кедровка г. Кемерово» (Е.А. Глазунова), МБУ «Территориальный центр социального обслуживания населения ж.р. Промышленновский г. Кемерово» (Е.С.Лапина), МБУ «Центр социальной адаптации населения г. Кемерово» (Ю.С.Шевчук), МБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Фламинго» (И.А.Полковников), МКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Маленький принц» (Е.Н.Агеев), МКУ «Социальный приют для детей г. Кемерово» (Н.В.Пологаева), МКУ «Центр помощи семье и детям г. Кемерово» (И.А.Черняева).

1.1. Ознакомить работников под роспись с положениями Кодекса.

1.2. При приеме лиц на работу в учреждения осуществлять ознакомление с Кодексом.

1.3. Внести дополнения в трудовые договоры, должностные инструкции работников положения, обязывающие знать и соблюдать Кодекс, а также об ответственности за его несоблюдение.

1.4. При проведении аттестации работников включать в перечень вопросов, задаваемых членами комиссий, вопросы на знание положений Кодекса.

2. Предоставить информацию в управление социальной защиты населения о проведенной работе к 10.02.2014.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.А.Павлов